



La Mairie de Surba
Recherche
Un Agent d'Entretien (H/F)

Fonctions et activités

Sous l'autorité du Maire ou des Adjointes, vous aurez pour missions d'organiser méthodiquement votre travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites pour:

1 - L'hygiène et la propreté des locaux municipaux :
Salle polyvalente – Salle de la Chapelle – Eglise – Mairie –

2 – Gestion des états des lieux des salles

1 - L'hygiène et la propreté des locaux municipaux

- Entretien des locaux communaux (hebdomadaire/mensuel/semestriel) et pour les manifestations communales diverses (8 Mai/11 Novembre/Vœux/Réunions...)
- Balayer, laver, dépoussiérer locaux, vitres et surfaces
- Entretien courant et rangement du matériel utilisé
- Contrôle de l'approvisionnement en matériels et des machines
- Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation
- Manipuler et porter des matériels et des machines
- Effectuer le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter
- Tri et évacuation des déchets courants

2 - Gestion des états des lieux des salles

- Assurer les états des lieux « entrée » et « sortie » des salles municipales
- Contrôler l'état de propreté des locaux

Profil souhaité

- Titulaire du CAP/BEP Maintenance et Hygiène des locaux (souhaité)
- Expérience sur un poste similaire

Renseignements liés au poste

Cadre d'emplois envisagé : Adjoint Technique

Durée hebdomadaire : 6 H et horaires de travail modulables

Rémunération : SMIC

CDD de 3 mois renouvelable

- Disponibilité exigée

- Qualités relationnelles et rédactionnelles – Rigueur administrative –

Candidatures

Modalités : adresser une lettre de motivation manuscrite et un CV actualisé,

Monsieur le Maire

Mairie de Surba

Avenue du Général de Gaulle

09400 SURBA

Date limite du dépôt de candidature : 5 Décembre 2022

Poste à pourvoir le plus rapidement possible et au plus tard le : 1^{er} Janvier 2023